



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАЛЬНЕКОНСТАНТИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2021

№ 1342

Об утверждении порядка организации и проведения массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Дальнеконстантиновского муниципального района

В соответствии с требованиями федеральных законов от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», на основании статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Нижегородской области от 21.03.2011 г. № 189 (с изменениями от 21.07.2017 №541, от 18.12.2020 №1072, от 19.04.2021 №316) «О порядке организации и проведения массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Нижегородской области», в целях координации действий по подготовке и проведению массовых культурно-просветительских, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Дальнеконстантиновского муниципального района, администрация Дальнеконстантиновского района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый порядок организации и проведения массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Дальнеконстантиновского муниципального района. (далее - Порядок).

2. Рекомендовать главам администраций поселений Дальнеконстантиновского муниципального района руководствоваться настоящим постановлением при проведении массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории муниципальных образований.

3. Отделу экономического развития администрации Дальнеконстантиновского муниципального района (Темнов Ю.Н.) довести до сведения индивидуальных предпринимателей и юридических лиц рекомендуемый ассортиментный перечень продовольственных товаров для использования субъектами предпринимательской деятельности при проведении выездной торговли при проведении массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Дальнеконстантиновского муниципального района от 07.06.2011 года №703 «О порядке организации и проведения массовых культурно-просветительных,

театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Дальнеконстантиновского района».

5. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Родная земля» и разместить на официальном сайте администрации Дальнеконстантиновского муниципального района.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дальнеконстантиновского муниципального района А.В. Тирюкова.

Глава местного самоуправления

В.А. Варнаков

Утвержден
постановлением администрации
Дальнеконстантиновского
муниципального района
От 28.10.2021 г. № 1342

ПОРЯДОК
организации и проведения массовых культурно-просветительных,
театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории
Дальнеконстантиновского муниципального района (далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Дальнеконстантиновского муниципального района (далее - Порядок) определяет общие правила организации и проведения культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий на территории Дальнеконстантиновского муниципального района и является обязательным для юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, непосредственно участвующих в подготовке проведении и участия в указанных мероприятиях

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения организации, проведения, повышения качества проводимых массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий, а также других досуговых программ и мероприятий, профессиональных и иных общепринятых праздников (далее - массовое мероприятие), контроля за соблюдением условий их проведения, санитарных и экологических норм и правил, правил пожарной безопасности, обеспечения охраны общественного порядка, антитеррористической безопасности, организаторами и участниками массовых мероприятий на объектах, расположенных на территории Дальнеконстантиновского муниципального района.

1.3. Организаторами мероприятий могут быть юридические и физические лица, органы государственной власти и органы местного самоуправления, являющиеся инициаторами проведения мероприятий и осуществляющие организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения.

1.4. Администрация объекта проведения массового мероприятия – юридическое или физическое лицо, в собственности, владении, пользовании, распоряжении которого находится объект проведения массового мероприятия.

1.5. Уполномоченный орган местного самоуправления – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районное культурно-досуговое объединение» Дальнеконстантиновского муниципального района, принимающий к рассмотрению уведомления и осуществляющий контроль за исполнением порядка организации и проведения массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Дальнеконстантиновского муниципального района

1.6. Для рассмотрения уведомления и прилагаемых к нему документов, а также принятия решения о проведении массового мероприятия уполномоченный орган привлекает заинтересованные службы и ведомства, структурные подразделения администрации.

1.7. Под массовыми мероприятиями, проводимыми на территории Дальнеконстантиновского муниципального района, следует понимать массовые

сборы людей, в том числе несовершеннолетних, в том числе с использованием технических средств, организованные физическими и (или) юридическими лицами, предполагающие участие 400 и более человек, с целью проведения концертных, развлекательных, театрално-зрелищных, рекламных и других досуговых программ и мероприятий, профессиональных и иных памятных дат, спортивных соревнований и общепринятых праздников.

1.8. Массовые мероприятия могут проводиться на открытых площадках и в закрытых помещениях Дальнеконстантиновского муниципального района при строгом соблюдении организаторами и участниками действующих норм и правил эксплуатации зданий и сооружений, инженерных систем, театрално-концертного, спортивно-технического и иного оборудования и инвентаря, правил пожарной безопасности, общественного правопорядка, антитеррористической защищенности. Материально-техническое обеспечение массовых мероприятий осуществляется их организаторами и участниками за счёт собственных средств, а также за счёт средств, собранных или переданных для проведения этих мероприятий.

1.9. При подготовке к проведению наиболее крупных общерайонных массовых мероприятий могут создаваться организационные комитеты по проведению массовых мероприятий для организации контроля и координации деятельности соответствующих учреждений и служб.

1.10. Массовые мероприятия не могут начинаться ранее 7 часов и заканчиваться позднее 22 часов текущего дня по местному времени, за исключением случаев, оговоренных в постановлениях администрации Дальнеконстантиновского муниципального района.

1.11. Настоящий Порядок не регулирует отношения, связанные с проведением собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований, религиозных обрядов и церемоний, проведением официальных физкультурных и спортивных мероприятий, агитационной деятельности, проведение которых регулируется Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Федеральным законом от 26 сентября 1997 года № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях», Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также не регулирует отношения, связанные с проведением культурно-просветительных, театрално-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на объектах, находящихся в собственности, владении, пользовании, распоряжении юридических и физических лиц, деятельность которых подразумевает проведение указанных мероприятий на данных объектах.

2. Подготовка массовых мероприятий, проводимых органами местного самоуправления Дальнеконстантиновского муниципального района, государственными и муниципальными учреждениями района

2.1. По каждому запланированному массовому мероприятию не менее чем за 30 календарных дней до его проведения издается муниципальный правовой акт, план подготовки и проведения массового мероприятия. Муниципальный правовой акт направляется в органы безопасности и обеспечения правопорядка.

2.2 Координацию деятельности и обеспечение безопасности, соблюдение санитарных норм, правил торговли при обслуживании посетителей, зрителей и других участников массового мероприятия осуществляет организатор массового мероприятия в пределах своей компетенции.

2.3. Для обеспечения инфраструктуры и безопасности массового мероприятия организатор не позднее, чем за 15 дней до его проведения направляет заявки:

2.3.1. В отдел МВД России по Дальнеконстантиновскому муниципальному району по обеспечению охраны общественного порядка в местах проведения массового мероприятия по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.3.2. В 155-ПСЧ 10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Нижегородской области для обеспечения пожарной безопасности по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (в случае необходимости);

2.3.3. В отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Дальнеконстантиновскому муниципальному району по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (в случае необходимости);

2.3.4. В предприятия коммунального комплекса для выполнения работ по подготовке, содержанию и приведению в порядок территории и сооружений в местах проведения массового мероприятия (в случае необходимости).

3. Порядок согласования проведения массовых мероприятий, организаторами которых выступают юридические (за исключением органов местного самоуправления) лица, индивидуальные предприниматели, физические лица

3.1. Массовые мероприятия, инициаторами которых выступают не являющиеся уполномоченными органов местного самоуправления предприятия, учреждения, некоммерческие организации, фонды и юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица (далее – Организаторы), проводится такими Организаторами самостоятельно в соответствии с настоящим Порядком.

3.2. Привлечение к организации массовых мероприятий учреждений культуры, образования, медицины, спорта, коммунальных предприятий может осуществляться на договорной основе с учетом положений об оказании платных услуг в бюджетных учреждениях и коммунальных предприятиях.

3.3. Организатор массового мероприятия проводит необходимую работу по подготовке и проведению массового мероприятия, обеспечивает:

3.3.1. Безопасность участников массового мероприятия;

3.3.2. Необходимые условия для организации оказания медицинской помощи участникам массового мероприятия;

3.3.3. Соблюдение санитарных норм и правил торговли при обслуживании участников массового мероприятия.

3.4. Организатор массового мероприятия направляет в письменной форме уведомление о проведении массового мероприятия по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – уведомление) в уполномоченный орган местного самоуправления Дальнеконстантиновского муниципального района в срок не менее чем за 30 суток до даты проведения массового мероприятия с предполагаемым количеством участников до 2 тысяч человек включительно, а также уполномоченный орган исполнительной власти Нижегородской области, ГУ МВД России по Нижегородской области, ГУ МЧС России по Нижегородской области и Управление Росгвардии по Нижегородской области не менее чем за 45 дней до даты проведения массового мероприятия с предполагаемым количеством участников свыше 2 тысяч человек.

3.5. Уведомление о проведении массового мероприятия рассматривается уполномоченным органом местного самоуправления Дальнеконстантиновского муниципального района в срок не более 10 рабочих дней для мероприятий с количеством участников до 2 тысяч человек.

3.6. При рассмотрении уведомлений о проведении массового мероприятия для согласования порядка его организации и проведения при необходимости приглашаются его организаторы, представители правоохранительных органов, уполномоченные представители органов местного самоуправления Дальнеконстантиновского муниципального района.

3.7. По результатам рассмотрения уведомления уполномоченный орган местного самоуправления Дальнеконстантиновского муниципального района с учетом предоставленных организатором массового мероприятия документов (см. п. 2.3, п. 3.4), отражающих результат проведенных согласований форм и методов обеспечения общественного порядка, антитеррористической защищенности и пожарной безопасности принимает мотивированное решение о согласовании либо отказе в согласовании проведения массового мероприятия.

Вышеуказанное решение направляется организатору массового мероприятия в срок, предусмотренный для рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия.

3.8. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании проведения массового мероприятия либо отзыве (отмене) согласования являются:

3.8.1. Если объект проведения массового мероприятия находится в аварийном состоянии и проведение массового мероприятия на его территории создает угрозу здоровью и безопасности участников массового мероприятия;

3.8.2. Если в установленном законом порядке введен запрет на посещение территорий, на которых предполагается проведение массового мероприятия;

3.8.3. Если проведение массового мероприятия создаст препятствия в работе органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, повлечет нарушение санитарных норм и правил, причинит вред зеленым насаждениям либо создаст помехи движению пешеходов или транспортных средств, либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной, или социальной инфраструктуры;

3.8.4. Если на объекте проведения массового мероприятия запланировано проведение в то же время иного массового мероприятия;

3.8.5. Если в уведомлении о проведении массового мероприятия указанное количество участников мероприятия превышает установленные законодательством нормы предельной наполняемости территорий в месте проведения мероприятий;

3.8.6. При нарушении (невыполнении) организаторами массового мероприятия условий настоящего Порядка;

3.8.7. Предложения Главного государственного санитарного врача по отмене или переносу указанных мероприятий в случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации, а также введение на территории проведения массового мероприятия режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, карантинных и иных ограничительных мер.

3.9. Организаторы массового мероприятия не вправе проводить массовое мероприятие в случае, если не будет получено разрешение на его проведение от уполномоченного органа местного самоуправления Дальнеконстантиновского муниципального района.

3.10. Реклама планируемого массового мероприятия, продажа билетов и прочее допускается только после принятия решения о проведении массового мероприятия.

3.11. Организаторы массовых мероприятий не вправе проводить их на территории Дальнеконстантиновского муниципального района, если проведение этих массовых мероприятий не было организовано в соответствии с настоящим Порядком.

4. Меры по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий

4.1. При подготовке и проведении массового мероприятия Организаторы совместно с администрацией объекта обязаны обеспечить охрану общественного порядка, соблюдения правил пожарной и антитеррористической безопасности и эвакуацию участников в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

Проведение фейерверков, салютов и других шоу, связанных с открытым огнём, может осуществляться только организациями и индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на данный вид деятельности.

4.2. Организаторы совместно с администрацией объекта массового мероприятия обеспечивают общественный порядок, антитеррористическую и противопожарную защищенность участников массового мероприятия, создание необходимой инфраструктуры обеспечения безопасности и поддержанию общественного порядка на объекте проведения массового мероприятия, в том числе осуществляют работу по техническому и материальному обустройству массового мероприятия и обеспечивают при этом соблюдение правил техники безопасности и требований противопожарной безопасности.

4.3. Организаторы совместно с администрацией объекта массового мероприятия вправе привлекать к обеспечению правопорядка и пожарной безопасности на массовом мероприятии, в том числе для сохранности материальных средств, работы с посетителями, зрителями и иными участниками массового мероприятия, работников частных охранных организаций и контролеров-распорядителей, волонтеров, а также работников организаций, осуществляющих деятельность в области обеспечения пожарной безопасности.

4.4. Соблюдение согласованных условий торгового обслуживания и оказания услуг общественного питания участников массового мероприятия, в том числе недопущение реализации спиртосодержащей, алкогольной продукции в соответствии с требованиями Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171 ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», а также в соответствии с аналогичными нормативными актами Нижегородской области.

4.5. В случае расстановки торговых точек, аттракционов и иных сооружений на проезжей части, необходимо обеспечить беспрепятственный проезд и допуск специализированной техники к месту возникновения чрезвычайной ситуации шириной не менее 3,5 метров между вышеуказанными сооружениями.

5. Организация торгового обслуживания и предоставление услуг участникам массовых мероприятий

5.1. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям во время проведения массовых мероприятий предоставляется право организовать в согласованных с уполномоченными органами местного самоуправления Дальнеконстантиновского муниципального района местах уличную торговлю и предоставление услуг в нестационарных объектах (лотках, киосках, палатках, открытых мини-кафе, площадках аттракционов и т.д.), в том числе: мелкорозничную торговлю прохладительными напитками, мороженым, фруктами, кулинарными изделиями, сувенирами, атрибутикой и другими продовольственными и непродовольственными товарами, оказывать услуги общественного питания, аттракционов, прочие услуги.

5.2. Уличная торговля и предоставление услуг в нестационарных объектах в местах проведения массовых мероприятий осуществляется на основании разрешений уполномоченных органов местного самоуправления Дальнеконстантиновского муниципального района.

5.3. Порядок выдачи разрешений на осуществление торговли, оказание услуг в нестационарных объектах определяется уполномоченными органами местного самоуправления Дальнеконстантиновского муниципального района.

5.4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели не вправе осуществлять уличную торговлю и предоставление услуг в нестационарных объектах в местах проведения массовых мероприятий без действующего разрешения.

5.5. При осуществлении уличной торговли и оказании услуг в нестационарных объектах участникам массового мероприятия юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны:

5.5.1. Не допускать продажу алкогольной продукции и прохладительных напитков в стеклянной таре в местах проведения массового мероприятия (рекомендуемый ассортиментный перечень продуктов питания для реализации при проведении массовых мероприятий приведен в приложении 3 к настоящему Порядку);

5.5.2. Соблюдать действующее законодательство, регламентирующее правила торговли и оказания услуг;

5.5.3. Предусмотреть праздничное оформление нестационарных объектов уличной торговли и оказания услуг и обслуживающего персонала;

5.5.4. Следить за санитарным состоянием нестационарного объекта уличной торговли и оказания услуг и закрепленным земельным участком, обеспечить наличие у каждого нестационарного объекта уличной торговли и оказания услуг не менее двух урн для сбора мусора;

5.5.5. После окончания работы привести закрепленный земельный участок в первоначальное состояние;

5.5.6. В случае предоставления услуг различных аттракционов обеспечить их безопасную эксплуатацию, в том числе постоянное присутствие обслуживающего персонала.

6. Организация проведения фейерверка

6.1. Использование пиротехнической продукции (далее – фейерверк) при проведении массовых мероприятий осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

6.2. При проведении фейерверка обязательно присутствие организатора фейерверка и представителя организации, проводящей фейерверк.

6.3. Применение пиротехнической продукции запрещается:

6.3.1. На территориях взрывоопасных и пожароопасных объектов, в полосах отчуждения железных дорог, нефтепроводов, газопроводов, линий высоковольтных электропередач;

6.3.2. На крышах, балконах, лоджиях, выступающих частях фасадов зданий (сооружений);

6.3.3. На территориях, ограниченных в соответствии с решениями органов исполнительной власти;

6.3.4. На территориях объектов без письменного разрешения владельца объекта;

6.3.5. При погодных условиях, не позволяющих обеспечить безопасность при ее использовании;

6.3.6. На территориях особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации, памятников истории и культуры, кладбищ и культовых сооружений, заповедников, заказников и национальных парков;

6.3.7. Лицам, не преодолевшим возрастного ограничения, установленного производителем, и лицам, не имеющим соответствующей аттестации;

6.4. Организаторы фейерверка обязаны обеспечить охрану пусковой площадки и опасной зоны от проникновения посторонних лиц, меры защиты персонала и сохранность фейерверочных изделий.

6.5. Охрана мест устройства фейерверков возлагается на организацию, проводящую массовое мероприятие, включающее фейерверк. Содействие организаторам массового мероприятия в обеспечении безопасности граждан и

общественного порядка на объекте его проведения оказывают сотрудники правоохранительных органов.

6.6. После окончания проведения фейерверка организатором массового мероприятия производится осмотр места проведения фейерверка с целью выявления и сбора неиспользованных пиротехнических изделий и элементов пиротехнических зарядов.

7. Права и обязанности организатора массового мероприятия и администрации объекта массового мероприятия

7.1. Организатор массового мероприятия совместно с администрацией объекта массового мероприятия:

7.1.1. Осуществляет работу по техническому, антитеррористическому и материальному обустройству массового мероприятия (установка и ограждение сцены, ее оформление, оборудование звукоусиливающей аппаратурой, энергосбережение и т.п.) и обеспечивает при этом соблюдение правил техники безопасности и требований противопожарной безопасности;

7.1.2. Организует работу туалетов;

7.1.3. Организует оказание медицинской помощи участникам массового мероприятия, техническому и обслуживающему персоналу массового мероприятия.

7.2. Организатор массового мероприятия имеет право:

7.2.1. Удалять с места проведения массового мероприятия нарушителей настоящего Порядка, в случае проведения мероприятия по входным билетам – без возмещения стоимости билета с объяснением причины удаления;

7.2.2. Приостановить проведение массового мероприятия в случае грубого или неоднократного нарушения настоящего Порядка участниками массового мероприятия;

7.2.3. Заключать договоры на охрану общественного порядка при проведении массовых мероприятий;

7.2.4. Заключать договоры на оказание медицинских услуг при проведении массовых мероприятий;

7.3. Организатор массового мероприятия обязан:

7.3.1. Иметь разрешение уполномоченного органа местного самоуправления Дальнеконстантиновского муниципального района на право проведения массового мероприятия, а в случае осуществления вида деятельности, на осуществление которого на территории Российской Федерации требуется получение лицензии в соответствии с Федеральными законами, регулирующими отношения в соответствующих сферах деятельности, иметь лицензию (специальное разрешение) на право осуществления организатором мероприятий конкретного вида деятельности (выполнение работ, оказание услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности).

7.3.2. Обеспечивать качественное проведение массового мероприятия, поддерживать технический уровень освещенности, комфортности, безопасности и качества обслуживания посетителей, художественно-эстетическое оформление мест проведения массового мероприятия;

7.3.3. Не допускать на ночные мероприятия (после 22 часов) несовершеннолетних, не достигших 16 лет без сопровождения родителей (иных законных представителей);

7.3.4. Размещать в установленном порядке информацию о дате, времени и месте его проведения после принятия решения о проведении массового мероприятия;

7.3.5. Распространять наружную рекламу в специально отведенных местах (рекламных средствах);

7.3.6. Назначать ответственного за проведение массового мероприятия;

7.3.7. Соблюдать требования санитарных правил, предусмотренных Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», требования пожарной безопасности, предусмотренные Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

7.3.8. Заблаговременно информировать уполномоченный орган местного самоуправления Дальнеконстантиновского муниципального района, отделение полиции, средства массовой информации, другие структуры, задействованные в организации и проведении массового мероприятия, участников об отмене массового мероприятия или изменении времени его проведения;

7.3.9. Заблаговременно заключить договоры с коммунальными службами и организовать предварительную уборку места проведения массового мероприятия и уборку после проведения массового мероприятия;

7.3.10. Сообщать о случившейся чрезвычайной ситуации в единую дежурную диспетчерскую службу Дальнеконстантиновского муниципального района;

7.3.11. Остановить массовое мероприятие в случае массовых беспорядков;

7.4. Администрация объекта проведения массового мероприятия обязана:

7.4.1. Принимать по проведению каждого массового мероприятия распорядительный документ с указанием конкретных задач для всех служб объекта, участвующих в проведении мероприятия;

7.4.2. Отвечать за работу персонала объекта проведения массового мероприятия и соблюдать на объекте установленные меры противопожарной безопасности и требования законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

7.5. Организатор массового мероприятия, администрация объекта проведения массового мероприятия, обслуживающий персонал обязаны проявлять уважительное отношение к участникам массового мероприятия, своими действиями исключать провоцирование с их стороны правонарушений и не допускать нарушения их прав и законных интересов.

8. Права и обязанности участников массового мероприятия, а также запреты, распространяемые на участников массового мероприятия

8.1. Участники массового мероприятия имеют право свободно входить на объект проведения массового мероприятия, если иное не предусмотрено порядком его проведения, и пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами массового мероприятия и администрацией объектов массовых мероприятий.

8.2. Участники массового мероприятия обязаны:

8.2.1. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и требования, установленные настоящим Порядком, вести себя уважительно по отношению к другим участникам массового мероприятия, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка на массовом мероприятии, не допускать действий, создающих опасность для окружающих;

8.2.2. Предъявлять представителям администрации объекта проведения массового мероприятия и иным лицам, обеспечивающим общественный порядок и общественную безопасность при проведении массового мероприятия, билеты или иные документы, дающие право на вход на массовое мероприятие, а также пропуск на въезд автотранспорта на территорию объекта проведения мероприятия, если это предусмотрено порядком его проведения, и занимать места, указанные в приобретенных билетах или документах, их заменяющих;

8.2.3. Выполнять законные распоряжения работников администрации объекта проведения массового мероприятия и иных лиц, обеспечивающих общественный порядок и общественную безопасность при проведении массового мероприятия;

8.2.4. Незамедлительно сообщать администрации объекта проведения массового мероприятия и иным лицам, обеспечивающим общественный порядок и общественную безопасность при проведении массового мероприятия, о случаях обнаружения подозрительных предметов, нарушения общественного порядка, возникновения задымления или пожара, необходимости оказания медицинской помощи лицам, находящимся на объектах проведения массового мероприятия;

8.2.5. При получении информации об эвакуации действовать, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

8.3. Участникам массового мероприятия запрещается:

8.3.1. Проносить оружие (за исключением сотрудников правоохранительных органов, выполняющих при проведении массового мероприятия служебные обязанности по охране общественного порядка и обеспечению безопасности), огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, колющие и режущие предметы, пиротехнические изделия, чемоданы, портфели, крупногабаритные предметы, стеклянную посуду и иные предметы, мешающие участникам массового мероприятия, а также нормальному проведению массового мероприятия, кроме случаев, когда пронос таких предметов согласован с организатором массового мероприятия;

8.3.2. Курить в не отведенных местах и закрытых сооружениях;

8.3.3. Распивать спиртные, слабоалкогольные напитки и пиво, появляться в пьяном виде или совершать иные действия, оскорбляющие человеческое достоинство и общественную нравственность;

8.3.4. Выбрасывать предметы на трибуны, арену, сцену и другие места проведения массового мероприятия, а также совершать иные действия, нарушающие порядок проведения массового мероприятия;

8.3.5. Допускать выкрики или иные действия, унижающие человеческое достоинство участников массового мероприятия или оскорбляющие человеческую нравственность;

8.3.6. Находиться во время проведения массового мероприятия в проходах, на лестницах или в люках, создавать помехи передвижению участников массового мероприятия, забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, площадки для телевизионных съемок, деревья, мачты, крыши, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления сооружений и иной инвентарь, зеленые насаждения;

8.3.7. Появляться без разрешения администрации объекта проведения массового мероприятия на арене, сцене, а также в раздевалках спортсменов, судей, грим-уборных артистов и других служебных и технических помещениях объекта проведения массового мероприятия;

8.3.8. Проходить на массовое мероприятие с животными, если это не предусмотрено характером массового мероприятия, за исключением собак-проводников в намордниках;

8.3.9. Осуществлять торговлю, наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания без письменного разрешения администрации объекта;

8.3.10. Носить или выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной розни.

9. Заключительные положения

9.1. За несоблюдение настоящего Порядка, совершение противоправных действий при проведении массовых мероприятий виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Лица, не соблюдающие требования, установленные настоящим Порядком, или отказывающиеся от их соблюдения, не допускаются в места проведения

массовых мероприятий, могут быть из них удалены или привлечены к ответственности с законодательством Российской Федерации.

9.3. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, возлагается на организаторов массового мероприятия, администрацию объекта массового мероприятия, а также на иных лиц, принимающих участие в обеспечении общественного порядка, и общественной безопасности в местах проведения массовых мероприятий.

9.4. Организаторы массового мероприятия и (или) администрация объекта массового мероприятия вправе установить дополнительные требования к проведению, к поведению зрителей при проведении массовых мероприятий, которые не могут противоречить требованиям Федерального законодательства и настоящему Порядку.

9.5. Настоящий Порядок размещается организаторами массового мероприятия и (или) администрацией объекта массового мероприятия на информационных щитах (стендах) перед кассами по продаже входных билетов, перед входами в место проведения массового мероприятия.

9.6. Информация о настоящем Порядке должна доводиться до сведения зрителей на русском языке, а также по усмотрению организатора массового мероприятия – на родных языках народов Российской Федерации.

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении массового мероприятия на территории

(наименование населённого пункта Дальнеконстантиновского муниципального района)

1. Название и цель мероприятия _____
2. Место (места) проведения мероприятия _____
3. Дата, время начала и окончания мероприятия _____
4. Предполагаемое количество участников и зрителей _____
5. Организатор мероприятия _____

(для юридических лиц – наименование, ФИО руководителя, юридический адрес, контактный телефон)

(для физических лиц – ФИО, адрес проживания, контактный телефон)

6. Формы и методы обеспечения:
- общественного порядка _____
 - пожарной безопасности _____
 - организации медицинской помощи _____
 - уборке территории, соблюдения правил благоустройства

-
7. Информация о необходимости ограничения дорожного движения

(в случае необходимости ограничения движения указываются наименования улиц и время ограничения)

8. Использование пиротехнических изделий (используются, не используются)

(в случае использования указывается класс опасности)

9. Порядок контроля за входом и выходом участников мероприятия

(кол-во входов/выходов, кол-во сотрудников охраны, наличие технических средств ограничения входа)

10. Использование звукоусиливающих технических средств при проведении мероприятия (используются, не используются)

(в случае использования указывается количество, тип и мощность)

11. Установка сцены или иного временного сооружения (используются, не используются)

(в случае использования указывается размеры, тип)

12. Организация работы стационарных или временных пунктов торговли продуктами питания, сувенирами и иными товарами (используются, не используются)

(в случае использования указывается количество и тип, вид торговли)

Уведомление согласовано:

Отдел МВД России по Дальнеконстантиновскому району

(дата, подпись, печать)

Организатор массового мероприятия

(дата, подпись, печать)

Уведомление принял

(дата и время поступления уведомления, ФИО, подпись)

Отметка о регистрации _____

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, предоставляемых в органы обеспечения безопасности и
правопорядка по Дальнеконстантиновскому району
при подготовке к проведению массовых культурно-просветительных,
театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории
Дальнеконстантиновского муниципального района

1. Уведомление о проведении массового мероприятия согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
2. Схема размещения объектов торговли.
3. Схема проведения массового мероприятия (маршрут движения).
4. Тайм-план планируемого мероприятия.
5. Копии договоров на обеспечение охраны общественного порядка сотрудниками ЧОО (при заключении).
6. Копия распоряжения (постановления) уполномоченного органа местного самоуправления о проведении массового мероприятия.
7. Копии лицензий к пиротехническим изделиям (при использовании пиротехники).

**Рекомендуемый ассортиментный перечень
продуктов питания для реализации при проведении массовых мероприятий**

- Кулинарные изделия из рыбы, мяса, птицы (кроме рубленых), запеченные и жареные при обеспечении хранения и реализации при температуре не выше +6° С;
- Нарезка из рыбы и морепродуктов в вакуумной упаковке промышленного производства при обеспечении хранения и реализации при температуре не выше +6° С;
- Бутерброды, приготовленные в стационарном предприятии общественного питания с колбасой копченой и полукопченой и свинокопченостями, сыром, рыбой соленой и холодного копчения при обеспечении хранения и реализации при температуре не выше +6° С;
- Хлебобулочные изделия, в том числе сдобные: пироги и пирожки с фруктовыми и овощными фаршами, ватрушки, булочки, пицца при обеспечении хранения и реализации при температуре не выше +6° С;
- Мучные кондитерские изделия без содержания крема;
- Блины и оладьи без начинок;
- Кондитерские изделия промышленного производства (конфеты, пряники, печенье, вафли и т.п.) в расфасованном, упакованном виде;
- Овощи и фрукты мытые, без нарезки;
- Напитки в промышленной пластиковой упаковке объемом не более 0,5 литра, а также в розлив в одноразовую посуду;
- Мороженое в промышленной потребительской упаковке;
- Чай, кофе, приготовленные из воды, расфасованной в емкости, отпускаемые потребителю в одноразовую посуду.